

Datenschutzinformation

nach Art. 13 oder 14 DSGVO

1. Allgemeine Informationen zur Verarbeitung

Bezeichnung der Verarbeitung:	Zutrittskontrollsystem
Verantwortlicher:	Oesterreichische Nationalbank (OeNB) Otto-Wagner-Platz 3, 1090 Wien 01/40420 www.oenb.at/datenschutz.html
Datenschutzbeauftragte(r):	datenschutz@oenb.at
Zweck(e) der Verarbeitung:	Kontrolle der Berechtigung des Zutritts zu Gebäuden und abgegrenzten Bereichen durch den Verantwortlichen mit Hilfe von Anlagen, die personenbezogene Daten automationsunterstützt ermitteln und speichern, einschließlich automationsunterstützt erstellter und archivierter Textdokumente (wie z. B. Korrespondenz) in dieser Angelegenheit.
Rechtsgrundlage(n):	Die Verarbeitung ist für die Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung erforderlich, der die OeNB unterliegt (Art. 6 Abs. 1 lit c DSGVO iVm ECB/2016/NP16). Für Handbiometrie: Art. 9 Abs. 2 lit g DSGVO iVm Sec. 4.2.4 ECB/2016/NP16. Für Strafregisterauszüge: Art. 10 DSGVO iVm § 4 Abs. 3 Z 1 DSG und Sec 6.1 ECB/2016/NP16.
Information zur Notwendigkeit der Preisgabe der Daten durch die Betroffenen:	Anträge auf Ausstellung eines Dauerpassierscheins müssen vollständig ausgefüllt werden, ansonsten kann diesen nicht entsprochen werden.

2. Inhalt der Verarbeitung

Hier erhalten Sie Informationen, zu welchen betroffenen Personengruppen die OeNB welche Datenarten verarbeitet. Zu jeder dieser Datenarten ist angegeben, aus welcher Quelle die Daten stammen, zu welchen weiteren Zwecken der OeNB die Daten verarbeitet werden, ob die Daten an andere Empfänger außerhalb der OeNB weitergegeben werden und wie lange die Daten in der Regel von der OeNB gespeichert werden. Zu den referenzierten Datenquellen (Herkunft), weiteren Zwecken und Empfängern finden Sie detaillierte Angaben in den untenstehenden Tabellen.

Betroffene Personengruppen	Datenarten	Herkunft	Weitere Zwecke	Empfänger	Speicherdauer
(z.B.: Mitarbeiter, Lieferanten, Interessenten, Kontaktpersonen)	(z.B.: Name, Anschrift, Geburtsdatum)	(z.B. H01)	(z.B. Z01, Z02)	(z.B. E01, E02, E03, P01, A01, A02)	(z.B. 7 Jahre, unbefristet)
Zutrittsberechtigte	Kartenummer	---	---	---	60 Jahre (damit Berechtigungen nicht doppelt vergeben werden)
	Personalnummer (für Interne)	H01	---	---	
	Name (ggf. frühere Namen)	H01,H02	---	---	
	Akademischer Grad, Standesbezeichnung	H01,H02	---	---	
	Geburtsdatum und -ort	H01,H02	---	---	
	Staatsbürgerschaft	H02	---	---	
	Strafregisterauszug	H02	---	---	
	Beziehung des Betroffenen zum Verantwortlichen (Abteilung bei Internen, Angaben zur entsendenden Organisation bei Externen)	H01,H02	---	---	
	Bei Externen: Aufgabenbereich	H02	---	---	
Wohnadresse (Adressierbarkeit der betroffenen Person)	H01,H02	---	---		

Betroffene Personengruppen	Datenarten	Herkunft	Weitere Zwecke	Empfänger	Speicherdauer	
(z.B.: Mitarbeiter, Lieferanten, Interessenten, Kontaktpersonen)	(z.B.: Name, Anschrift, Geburtsdatum)	(z.B. H01)	(z.B. Z01, Z02)	(z.B. E01, E02, E03, P01, A01, A02)	(z.B. 7 Jahre, unbefristet)	
	Telefon-, Faxnummer, und andere zur Adressierung erforderliche Informationen, die sich durch moderne Kommunikationstechniken ergeben, sofern dies zur raschen Verständigung des Betroffenen erforderlich ist	H01,H02	---	---		
	Lichtbild (außer bei Besucherkarten)	---	---	---		
	Vom Berechtigten einzugebender Berechtigungscode	---	---	---		
	Daten der Zutrittsberechtigung, insbesondere die Bereiche und Zeiten, für die die Berechtigung gilt, die Sicherheitsstufe, ebenso besondere Befugnisse wie z. B. das Recht, mit einem Fahrzeug in den geschützten Bereich einzufahren	---	---	---		
	Angaben zu ausgehändigten Schlüsseln	---	---	---		
	Zugangsmittel übernommen am	---	---	---		
	Unterschrift	H02	---	---		
	Biometrische Handgeometrie (für Hochsicherheitsbereiche)	H02	---	---		Sofort bei Deaktivierung der Zutrittsberechtigung
	Protokolldaten über Zutritte (Betreten/Verlassen)	---	---	---		3 Jahre, anschließend werden die Daten taggenau automatisch überschrieben
Protokolldaten über Zutritte über Handscanner (Betreten/Verlassen)	---	---	---	12 Monate, anschließend werden die Daten taggenau automatisch überschrieben		

3. Herkunft der Daten

H + lfd. Nr.	Datenquelle	Öffentliche Quelle (ja/nein)
H01	Interne: Personalverwaltung	Nein
H02	Externe: Betroffene Person	Nein

4. Information über Ihre Rechte als betroffene Person

Sie haben das Recht, Auskunft zu erhalten, ob und welche personenbezogenen Daten die OeNB über Sie verarbeitet (Art. 15 DSGVO). Sie haben das Recht auf Berichtigung unrichtiger oder auf Vervollständigung unvollständiger Daten (Art. 16 DSGVO), soweit die Richtigkeit oder Vollständigkeit der Daten für den Zweck der Verarbeitung erforderlich ist. Sie haben das Recht auf Löschung Ihrer Daten, wenn die OeNB Ihre Daten rechtswidrig verarbeitet (Art. 17 DSGVO). Sie haben unter bestimmten Voraussetzungen das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten (Art. 18 DSGVO). Sollten Sie sich durch eine Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch die OeNB in Ihrem Recht auf Datenschutz verletzt erachten, können Sie Beschwerde bei der Datenschutzbehörde (DSB) oder Klage beim zuständigen Zivilgericht einbringen.

5. Modalitäten zur Ausübung Ihrer Rechte als betroffene Person

Sie können Ihre Rechte als betroffene Person schriftlich an die „Oesterreichische Nationalbank, Abteilung ITS/Datenschutz, Otto-Wagner-Platz 3, 1090 Wien“ oder per E-Mail an die Adresse datenschutz@oebn.at geltend machen. Benennen Sie die Ihre Person betreffende Datenverarbeitung entsprechend der obigen Bezeichnung und

schildern Sie Ihr Begehren möglichst umfassend und nachvollziehbar. Weisen Sie zudem bitte Ihre Identität durch Anschluss einer Kopie eines amtlichen Lichtbildausweises (z. B. Reisepass, Führerschein, Personalausweis) in schwarz-weiß oder durch Aufbringung einer qualifizierten elektronischen Signatur iSd Art. 3 Z 12 eIDAS-Verordnung nach, um missbräuchliche Anfragen durch unberechtigte Dritte zu verhindern, die den Schutz Ihrer personenbezogenen Daten gefährden können. Eine Ausübung dieser Rechte in mündlicher Form ist aus oben genannten Gründen nicht möglich.